



دانشکده علوم پزشکی ساوه
اداره حراست

ارتباط پیامکی: ۰۹۹۱۳۱ ۰۰۹۳۱

ارتباط تلفنی: ۴۸۵۰۱۱۸۲

حراست مشاور امین شماست

مدارک مورد نیاز برای صدور کارت پرسنلی / تردد به شرح ذیل می باشد:

۱. یک قطعه عکس پرسنلی ۴*۳

(آقایان: با پیراهن یقه دار و موی متعارف) (خانم ها: با حجاب اسلامی و بدون آرایش)

۲. تصویر تمام صفحات شناسنامه - کارت ملی - کارت نظام پزشکی

۳. تصویر حکم کارگزینی

(نیروهای شرکتی ← تصویر قرارداد و نیروهای طرحی ← تصویر نامه شروع طرح)

۴. تصویر آخرین مدرک تحصیلی یا گواهی موقت

۵. تکمیل فرمهای مربوطه در واحد حراست

* شرایط صدور کارت المثنی پرسنلی / تردد

- مراجعه حضوری نزد آقای الماسی (کارشناس امور رفاهی - ستاد دانشکده) و واریز وجه به مبلغ ۱۰ هزار تومان از طریق دستگاه پوز یا

حساب درآمدهای دانشکده به شماره حساب **IR180100004001112903020372** نزد بانک مرکزی (قابل واریز از کلیه بانکها) با شناسه واریز

۳۶۶۱۱۲۹۵۱۱۲۳۸۲۲۰۰۰۰۱۴۰۰۶۶۶۴۶۵۱ به نام اداره پشتیبانی و امور رفاهی

- تکمیل فرم مفقودی کارت در واحد حراست